



Poznań, 2018-01-22

Zakład Doskonalenia Zawodowego  
Ul. Jeleniogórska 4/6  
60-179 Poznań

### **Rozeznanie rynku nr 1/C/NK/2018**

W związku z realizacją projektu „**Nowa kariera – wsparcie zatrudnienia w Wielkopolsce.**”, nr **RPWP.06.05.00-30-0128/16** realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 Rynek Pracy, Działanie 6.5 Doskonalenie kompetencji osób pracujących i wsparcie procesów adaptacyjnych - tryb konkursowy współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Zakład Doskonalenia Zawodowego z siedzibą w Poznaniu, ul. Jeleniogórska 4-6, ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z procedurą rozeznania rynku na wyłonienie Wykonawcy/ów mających dostarczyć poczęstunek dla uczestników w/w projektu.

#### **I. Zamawiający:**

Zakład Doskonalenia Zawodowego (ZDZ)  
ul. Jeleniogórskiej 4-6, 60-179 Poznań  
NIP 777-00-01-720, KRS 0000101221  
tel. 61 868 54 17, fax 61 868 54 44, e-mail: sekretariat@zdz.poznan.pl

#### **II. Przedmiot zamówienia**

##### **1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy/ów mających dostarczyć poczęstunek na zajęcia , dla osób z obszarów tracących dotychczasowe funkcje społeczno–gospodarcze (OSI) z powiatów konińskiego, Konin, tureckiego, kolskiego woj. Wielkopolskiego, przewidzianych do zwolnienia i zwolnionych z przyczyn zakładu pracy w wyniku procesów restrukturyzacyjnych, adaptacyjnych i modernizacyjnych przedsiębiorstw.

##### **2. Kategoria dostawa/usługi.**

Usługi.

##### **3. Nazwa i kod CPV.**

55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

##### **4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający podzielił zamówienie na części i dopuszcza składanie ofert w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części przez jednego Wykonawcę.

Poniżej podział zamówienia na części.

##### **4.1. Część nr 1.**



Dostawa poczęstunku oraz obiadu na spotkania grupowe (doradztwo psychologiczne i zawodowe dla uczestników projektu). Zamawiający przewiduje w trakcie każdego spotkania 2 „przerwy kawowe” w trakcie 8-godzinnego dnia zajęć oraz dwudaniowy obiad wraz z napojem. W sumie spotkania grupowe przewidziano dla 100 osób (każda osoba = średnio 1 dzień spotkania), z tym że Zamawiający na etapie ogłaszania niniejszego zapytania nie jest w stanie określić ilości dni dostaw.

W skład poczęstunku muszą wchodzić: kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna, woda, ciastka.

Obiad musi się składać z dwóch dań oraz napoju.

Cenę należy odnieść do zaopatrzenia w powyższe do 1 osoby.

Zamawiający zastrzega, że ilość może być mniejsza niż 100, a rozliczenie za poczęstunek nastąpi wg ilości faktycznie zamówionych w dniach dostawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### 4.2. Część nr 2.

Dostawa poczęstunku na spotkania indywidualne (doradztwo psychologiczne i zawodowe dla uczestników projektu). W sumie spotkania indywidualne przewidziano dla 100 osób (każda osoba = średnio 2 spotkania) + dla 50 osób (każda osoba = średnio 1 spotkanie), z tym że Zamawiający na etapie ogłaszania niniejszego zapytania nie jest w stanie określić ilości dni dostaw.

W skład poczęstunku muszą wchodzić: kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna, woda, ciastka.

Cenę należy odnieść do zaopatrzenia w powyższe do 1 osoby.

Zamawiający zastrzega, że ilość może być mniejsza niż 150, a rozliczenie za poczęstunek nastąpi wg ilości faktycznie zamówionych w dniach dostawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### 4.3. Część nr 3.

Dostawa poczęstunku dla uczestników kursów zawodowych i modułu komputerowego W sumie w ramach kursów przewiduje się średnio 145 osobodni poczęstunku na grupę średnio 5 osobową, z tym że Zamawiający na etapie ogłaszania niniejszego zapytania nie jest w stanie określić ilości dni dostaw.

W skład poczęstunku muszą wchodzić: kawa, herbata, mleko, cukier, cytryna, woda, ciastka.

Cenę należy odnieść do zaopatrzenia w powyższe do 1 osoby.

Zamawiający zastrzega, że ilość może być mniejsza niż 145, a rozliczenie za poczęstunek nastąpi wg ilości faktycznie zamówionych w dniach dostawy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### 5. Okres realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do końca września 2018 roku.

Zamawiający zastrzega, że termin realizacji zamówienia może ulec zmianie, w szczególności może zostać

przedłużony, na co Wykonawca wyraża zgodę przystępując do postępowania.

## 6. Miejsce realizacji zamówienia

Powiaty: koniński, turecki, kolski.

Szczegółowe miejsca dostaw Zamawiający określi na etapie dostawy, po podpisaniu umowy.

## 7. Za realizację zamówienia odpowiedzialny jest Zakład Doskonalenia Zawodowego.

### III. Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Wykonawca musi dysponować niezbędnym potencjałem osobowym do wykonania zamówienia, musi dysponować niezbędnymi zasobami technicznymi do wykonania dostawy oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie dostawy.

### IV. Kryteria oceny ofert – opis sposobu oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Maksymalna ilość punktów w kryterium
1.	Cena	80
2.	Klauzula społeczna	20

#### 1. Cena.

Wykonawca oferuje cenę w formularzu oferty – zasada „im mniej tym lepiej”.

Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{„Najniższa cena zaoferowana w badanych ofertach / Cena badanej oferty * 80 \%”}$$

przy czym 1 % = 1 punkt, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający będzie ocenił cenę brutto za zrealizowanie całej dostawy, w odniesieniu do konkretnej części zamówienia.

#### 2. Klauzula społeczna.

Wykonawca otrzyma 20 punktów, gdy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej zatrudnia pracowników, spośród których ponad 30 % osób stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Zamawiający oceni ten warunek na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzy oferty.

Zamawiający zastrzega, iż na każdym etapie postępowania, może zażądać od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnienie tego warunku.

## V. Przygotowanie oferty:

1. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim. Wszystkie strony oferty i załączników muszą być ponumerowane i parafowane. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez Oferenta. Kopie dokumentacji przedkładanej przez Oferenta powinny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.
2. W skład oferty wchodzi: formularz oferty, załącznik nr 1 do formularza oferty (oświadczenie Wykonawcy), załącznik nr 2 do formularza oferty (tylko osoby fizyczne), pełnomocnictwo (jeśli dotyczy), odpis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeśli dotyczy).
3. Oferta nie zawierająca formularza oferty nie będzie w ogóle rozpatrywana.  
Oferta nie zawierająca załącznika nr 1 oraz nr 2 zostanie odrzucona.
4. Oferta musi być kompletna, tzn. zawierać wszystkie załączniki wymienione w pkt. V.2. Formularz oferty oraz załączniki nr 1, nr 2, a także pełnomocnictwo powinny zostać złożone w oryginale, pozostałe dokumenty mogą być złożone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym przez Zamawiającego powyżej, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy mogą zadawać pytania dotyczące treści niniejszego zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi najpóźniej na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
6. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie (w całości lub części) bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.
10. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
12. W przypadku powzięcia wątpliwości co do zgodności jakiegokolwiek części Oferty ze stanem faktycznym Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów celem potwierdzenia stanu faktycznego z treścią oferty. Odpowiedź na wezwanie nie stanowi przy tym uzupełnienia oferty, a samo wezwanie nie stanowi wezwania do uzupełnienia oferty.



13. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest do zawarcia w terminie 14 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego umowy z Zamawiającym.
14. Okres związania ofertą wynosi 60 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
15. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał w postępowaniu kolejną najwyższą liczbę punktów.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie w części, której dotyczy ta oferta.
17. Osobami uprawnionymi do udzielania informacji ze strony Zamawiającego są:
  - w kwestiach formalnych: Anna Turecka – specjalista koordynator ds. projektów, e-mail: [anna.turecka@zdz.poznan.pl](mailto:anna.turecka@zdz.poznan.pl), tel. 61 868 54 17.
  - w kwestiach merytorycznych: Anna Turecka – specjalista koordynator ds. projektów, e-mail: [anna.turecka@zdz.poznan.pl](mailto:anna.turecka@zdz.poznan.pl), tel. 61 868 54 17.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania, na każdym jego etapie, przed wyborem ofert.

## VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Miejscem składania ofert jest:

**Zakład Doskonalenia Zawodowego, ul. Jeleniogórska 4/6, 60-179 Poznań. Oferty składać można osobiście (w pok. nr 12 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [sekretariat@zdz.poznan.pl](mailto:sekretariat@zdz.poznan.pl), lub pocztą tradycyjną na w/w adres.**

**Oferty powinny zostać oznaczone widocznym dopiskiem:**

**„Oferta w postępowaniu nr 1/MS/NK/2018”**

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 29.01.2018r.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty.
4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Oferentowi bez jej otwierania.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Oferty należy składać wyłącznie na załączonych do oferty wzorach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## VII. Przesłanki wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty.

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami



wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy który:
- złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
  - złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu,
  - przedstawi nieprawdziwe informacje,
  - nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega, możliwość odrzucenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4. Nieudokumentowanie, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wykazanego w formularzu oferty doświadczenia, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy, który złożył fałszywe oświadczenie.
5. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują mu środki ochrony prawnej.

#### **VIII. Inne postanowienia w zakresie postępowania:**

1. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia będzie realizowana miesięcznie po zrealizowanej dostawie na podstawie prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury/rachunku oraz ewidencji dostarczonych posiłków, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury/rachunku i ewidencji dostarczonych posiłków. Płatność będzie realizowana przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu płatności wynagrodzenia w razie opóźnień związanych z przekazaniem środków finansowych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.



## IX. Zmiana, rozwiązanie umowy, kary umowne:

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy dotyczące kar umownych:

- a) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, stanowiącego wartość umowy w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- b) W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- c) Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w przypadku:

- a) niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków, w szczególności gdy Wykonawca:
  - i. realizuje zamówienie niezgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu,
  - ii. nierzetelnie prowadzi dokumentację,
  - iii. realizuje zamówienie niezgodnie z zatwierdzonym harmonogramem,
  - iv. nie informowania Zamawiającego o występujących problemach i trudnościach w realizacji zadania, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację doradztwa.
  - v. nieprzedstawienie Zamawiającemu miesięcznej karty pracy, przedstawienie karty pracy zawierającej nieprawdziwe informacje, przekroczenie w dany miesiąc limitu 276 godzin zaangażowania zawodowego (w realizację wszystkich projektów z funduszy strukturalnych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów).mogących mieć wpływ na prawidłową realizację doradztwa zawodowego

b) odmowy realizacji zlecenia pomimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich formalności.

3. Zamawiający może wykonywać wyłącznie osoba wskazana przez Wykonawca i spełniająca wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron.

5. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawrze z Instytucją Pośredniczącą.

6. Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiany stawek podatku VAT).
- b) wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie lub sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
- d) wystąpienia innych obiektywnych przyczyn pod warunkiem, że zmiany nie wpłyną negatywnie



- na realizację przedmiotu umowy oraz projektu,
- e) wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
  - f) zmian umowy o dofinansowanie, jakie Zamawiający zawrze z Instytucją Pośredniczącą.

PREZES ZARZĄDU  
*MARIUSZ MIKOŁAJCZAK*